



Protokoll für die Sitzung vom 18.04.2017

Formalien

I. Feststellung der Anwesenheit

- Sitzungsbeginn: 18:38 Uhr
- beschlussfähig mit 12 von 19 stimmberechtigten Mitgliedern, davon:

Mitglied/Anwesenheit	Anwesend	Abwesend	Amt ruht
Alina Peesel	X		
Anna Domanja			X
Benjamin Gutzmann	X		
Bhawuk Garg			
Carolin Rehse	X		
Eduard Pulber			X
Fabian Rostan	X		
Fiona Heiser	X		
Gerrit Sassor			
Helene Burghof			
Jonas Benedict Schmidt	X		
Jonas Jäckel	X		
Lisa Bauer			
Luisa Kauert			X
Maike Wehmeier			X
Martin Schiebe			X
Norman Lampe			X
Rahel Laura Goldammer			
Robert Schlick	X		
Simeon Wenkel-Grünberg	X		
Stefanie Kohl		X	
Thilo Buchien	X		
Tim Deutschmann		X	
Tim Rothe	X		
Tom Frantza	X		

– Gäste: -



- II. **Genehmigung der Tagesordnung (Antrag auf neuen Top, Antrag auf Nichtbefassung):**
- III. **Genehmigung alter Protokolle (04.04.17):** Protokoll vom 04.04 mit 11 von 12 genehmigt
- IV. **Finanzbericht (außerhalb des Protokolls):** gegeben
- V. **Sitzungsleitung:** Fabian Rostan **ProtokollantIn:** Tom Franitza
- VI. **Tagesordnungspunkte**

1. Berichte aus den Gremien und to-do für die nächsten Sitzungen der Gremien

- a. **Studienkommission (Lisa, Johannes, Alina, Eduard, Stephan, Fiona);**
- b. **Fachausschuss (Tom, Robert);**
- c. **Studentenrat (Robert)**
- d. **Prüfungsausschuss (Tim D., Stefanie, Jannik)**
- e. **Fakultätsrat (Jonas J., Tim D.); 24.04.17**
- f. **Senat (Robert)**
- g. **Sonstiges**

2. FSR-Rechner

Neuanschaffung wäre möglich, Softwarefehler-Prüfung notwendig (Neustart CD, Stick etc.)
Windows-Lizenz über Visual Studio-Nutzung beschaffbar, Tom schreibt den Kontakt an,
ansonsten wird Win7 Lizenz gekauft (geht unter Bürobedarf durch).

3. Spieleabend Orga (Robert)

Raumvergabe ist im Urlaub (bis zum 28.04), Fiona versucht andere Mitarbeiter zu erreichen, neuer Termin 04.05. wird versucht zu reservieren, Robert stellt Finanzantrag nächste Sitzung.

4. HyWaTa

Jonas S.: Flixbus-Gruppenangebot ab 20P., Flixbus hat den besten Preis (19€/ 6h), jeder bucht für sich, Außenstehende werden benachrichtigt. FSR-Förderung für Fahrtkosten wird auch für Außenstehende beantragt, Liste muss erstellt werden (Matrikel Nummer, Name, ect.), Tilo erstellt FB-Gruppe für Fahrtinformationen.

Go-Antrag auf Neufeststellung der Beschlussfähigkeit: Tim Rothe verlässt die Sitzung (19:26), Beschlussfähig mit 11 von 19 stimmberechtigten Mitgliedern.



5. Anstehende Aufgaben/Termine/Sonstiges

- a. Sonstiges / Informationen:
- b. Anstehende Aufgaben
 - FSR-Rechner
 - Bilanz + Rückblick Weihnachtsfeier - Benjamin
 - Gruppenfoto mit neuen T-Shirts **25.04.17**
 - Leitfäden: Wahl (Lisa R.), Leitfaden erstellt und von Caro bereits korrigiert
- c. TOPs für die nächste Sitzung:
 - Finanzantrag Spieleabend
 - Finanzangelegenheiten (Vorlagen, Tresor)
 - Schlauchboottour Verantwortlicher
- d. Termine
 - 12.04. Schampus auf dem Campus-Treffen
Finanzierung übernimmt komplett der StuRa, Name wird wahrscheinlich geändert, Schaumkanone verstößt nicht gegen Auflagen der Liegenschaften
 - 20.04. Bereichsinfotreffen im Rektorat (Robert geht hin), 18:30 Uhr im Festsaal des Rektorats, aber mit Anmeldung
 - 22.04. March for Science, 13:30 Uhr Tom schreibt Rundmail, Aufruf an FSR
 - 04.05. Spieleabend
- e. Themen für Newsletter:

Sitzung um 19.45 Uhr geschlossen.